








Personal de apoyo administrativo

TÉCNICOS Y PROFESIONALES DEL NIVEL MEDIO DEL DERECHO DE SERVICIOS LEGALES Y AFINES

Asesoran a sus clientes sobre asuntos de derecho, tanto en materia legal como jurídica; redactan documentos legales como demandas o testamentos e intervienen en representación de sus clientes ante los tribunales de justicia, defendiendo casos o llevando procesos en los estrados judiciales.



Peligros

 Biologicos	Virus Bacterias	 Fenómenos Naturales	Terremoto Sismo
 Psicosocial	Jornada de Trabajo Interface Persona-Tarea Gestión Organizacional Condiciones de la Tarea Características de la Organización del Trabajo Características de Grupo Social de Trabajo	 Condiciones de Seguridad	Mecánico: Herramientas / Equipos Locativo: Superficie de trabajo irregular – deslizante – con diferencia de nivel / Medios de almacenamiento / Condiciones de Orden y Aseo / Caídas de Objetos Público: Asaltos / Atentados Eléctrico: Baja Tensión
 Físico	Iluminación. Luz Visible por exceso o deficiencia	 Biomecánicos	Postura - Prolongada Mantenida Movimiento Repetitivo
 Químicos	Líquidos Polvos		

Medidas de control

- ¿Se realiza exámenes médicos ocupacionales con énfasis osteomuscular?
- ¿Ha analizado un plan de actuación frente a situaciones de violencia tales como robos, atracos, atentados, etc.?
- ¿Establece de manera periódica el cambio de actividad dentro de la jornada laboral?

Equipos y herramientas

- ✓ Computador Portátil y mouse de computadora.
- ✓ Silla y Escritorio.
- ✓ Impresora.
- ✓ Elementos de oficina (Sacaganchos, cortadores, grapadoras, etc.)

Elementos de protección personal

- ✓ Uso de calzado cómodo con suela antideslizante.

Tips de prevención

- ✓ En caso de disturbios: No olvides conservar la calma en todo momento. Suspende inmediatamente lo que estás haciendo y aléjate del lugar.
- ✓ Reduce las posiciones forzadas de las muñecas y las manos.
- ✓ Sigue las recomendaciones médicas al 100%
- ✓ En caso de evaluación: No olvides conservar la calma en todo momento. Suspende inmediatamente lo que estás haciendo y cierra las gavetas del escritorio.

